

Lösungen für Bildung

>e-Learning >Beratung >Blended Learning

VIWIS



FAQ's „Gut Beraten“

Im Folgenden haben wir Antworten auf häufig gestellt Fragen (FAQs) für Sie zum Thema "Gut Beraten" zusammengestellt!

Titel	Frage	Antwort
Komplettlösung	Wie kann ich mit einer Komplettlösung aus einer Hand alle Vorgänge zu Gut Beraten erledigen?	VIWIS liefert mit speziell aufbereiteten Fachinhalten und dem Lernmanagementsystem VIVERSA 8.0 eine komplette Lösung für "Gut beraten", die freiwillige Initiative der Verbände der Versicherungswirtschaft. Sie können mit dem Creditpointsystem Weiterbildungspunkte sammeln, haben ein Verwaltungssystem für Ihre Vermittlerdaten, eine Seminarverwaltung und eine Schnittstelle zur zentralen Weiterbildungsdatenbank.
Akkreditierung	Hat VIWIS eine Akkreditierung als Bildungsdienstleister?	Ja, VIWIS hat alle erforderlichen Unterlagen eingereicht und erwartet die Akkreditierung.
Bildungsdienstleister	Wird VIWIS selbst als Bildungsdienstleister an den Markt gehen?	Nein, VIWIS wird den Unternehmen die Lernplattform und die punktefähigen Lerninhalte zur Verfügung stellen, aber nicht selbst als Bildungsdienstleister auftreten.
Weiterbildungspunkte I	Bietet jedes WBT von VIWIS die Möglichkeit, Weiterbildungspunkte zu erwerben?	Bei den Gut-Beraten-WBTs ist der Seitenindex gut sichtbar um einen blauen Punkt erweitert.
Weiterbildungspunkte II	Wann erhält man in einem WBT einen Weiterbildungspunkt?	Die Übungen müssen bis zur Auflösung durchgearbeitet werden, außerdem müssen die Infoseiten vollständig gesichtet werden. Das wird über eine Endevignette unten rechts angezeigt.
Wiederholung von WBTs	Wann kann ein Lerner ein WBT erneut bearbeiten und die entsprechenden Weiterbildungspunkte erhalten?	Die Periode ist einstellbar.
Export der Daten	Wie erfolgt der Export der Daten aus der VIVERSA?	Der Export erfolgt über Schnittstellen je nach Wunsch entweder direkt zur Weiterbildungsdatenbank des GDV oder an ein Drittsystem des Kunden.
Lernart	VIWIS ist E-Learning-Anbieter. Ist diese Lernart für den Erhalt von Weiterbildungspunkten vorgeschrieben?	Nein, neben E-Learning sind auch Präsenzveranstaltungen oder Blended-Learning-Maßnahmen punktefähig.
Akkreditierung II	Hat VIWIS eine Akkreditierung als Trusted Partner?	Nein, VIWIS hat keine Akkreditierung als Trusted Partner beantragt.
Weiterbildungsjahr	Ist ein Weiterbildungsjahr identisch mit dem Kalenderjahr?	Nein, das persönliche Weiterbildungsjahr beginnt mit der Anmeldung zu Gut Beraten. Nach jeweils einem Weiterbildungsjahr und gesammelten 40 Weiterbildungspunkten kann ein Jahreszertifikat beantragt werden.

Weiterbildungsperiode	Was versteht man unter der Weiterbildungsperiode?	Eine Weiterbildungsperiode beträgt 5 Jahre. Wenn in dieser Zeit die erforderlichen mindestens 200 Weiterbildungspunkte gesammelt wurden, wird automatisch ein Weiterbildungszertifikat ausgestellt. Danach beginnt eine neue Weiterbildungsperiode.
Weiterbildungsausweis	Was ist ein Weiterbildungsausweis und wie erhalte ich diesen?	Gut Beraten sieht die Ausstellung eines Weiterbildungsausweises vor. Dieser kann angefordert werden, wenn Sie 2 Jahre an der Initiative teilgenommen und in dieser Zeit mindestens 80 Weiterbildungspunkte gesammelt haben. Er wird direkt beim BWV beantragt.
Buchung der Weiterbildungspunkte	Wann erfolgt die Buchung der Weiterbildungspunkte, so dass ich meinen Stand verfolgen kann?	Für die Übermittlung der Weiterbildungspunkte wird dem Bildungsdienstleister ein Jahr Zeit eingeräumt. Es ist davon auszugehen, dass die meisten Bildungsdienstleister die Übermittlung innerhalb weniger Wochen nach dem Ende einer Bildungsmaßnahme durchführen.
Prozess Datentransfer VIVERSA 8.1 -> gut beraten (TGIC)	Wie erfolgt der Datentransfer VIVERSA zu gut beraten (TGIC) in der VIVERSA 8.1	Die Version 8.1 der VIVERSA bietet die Möglichkeit, Nutzerdaten und Weiterbildungspunkte als CSV-Liste in dem Format zu exportieren, das für den Import über die Massendatenschnittstelle des "gut beraten"-System benötigt wird. Ebenso werden von der VIVERSA die von der Weiterbildungsdatenbank erstellten Rückmeldungsdateien zum Massendatenimport erkannt und verarbeitet. Der Export der Daten wird dabei jeweils von einem VIVERSA Administrator initiiert. Dieser überträgt dann als Vertreter desjenigen Unternehmens, das die Weiterbildung anbietet und durchführt, die Daten in die Weiterbildungsdatenbank. VIWIS stellt die für die Ermittlung der Daten erforderliche Software VIVERSA zur Verfügung, übernimmt aber keine Rolle in diesem Prozess.
Übertragene Daten	Welche Daten können von der VIVERSA 8.1 exportiert werden?	Die folgenden Export-Daten können in der VIVERSA 8.1 als CSV-Dokumente für den Massendatenexport in die Weiterbildungsdatenbank erzeugt werden: Weiterbildungspunkte In der VIVERSA erworbene Weiterbildungspunkte Stornierung von in der VIVERSA erworbenen Weiterbildungspunkten Benutzerdaten zur Anlage / Pflege Benutzerdaten für die Anlage von Vermittlern in der Weiterbildungsdatenbank Benutzerdaten für die Änderung in der Weiterbildungsdatenbank

<p>Status der übertragenen Daten</p>	<p>Wie kann man sehen, welche Weiterbildungspunkte bereits übertragen sind?</p>	<p>Der vollständige Übertrag von Daten aus der VIVERSA in die Weiterbildungsdatenbank besteht aus 2 Schritten: CSV-Export der Weiterbildungspunkte und Einspielen dieser Daten über die Massendatenschnittstelle der Weiterbildungsdatenbank. Abrufen der Ergebnisdatei (des Massendatenimports) aus der Weiterbildungsdatenbank und Einlesen dieser Datei in die VIVERSA. Im Bildungscontrolling der VIVERSA ist für jeden Weiterbildungspunkt ersichtlich, welcher der beiden oben genannten Schritte bereits erfolgt ist. Beim CSV-Export für die Weiterbildungsdatenbank werden jeweils nur die Punkte exportiert, für die der erste Schritt noch nicht erfolgt ist.</p>
<p>Übertragung der Vermittler-ID - I</p>	<p>Wie wird bei Nutzung der Schnittstelle zur Eröffnung eines Weiterbildungskontos in der Weiterbildungsdatenbank die erzeugte Vermittler-ID in die VIVERSA übertragen?</p>	<p>Bei der Eröffnung von Weiterbildungskonten über die Massendatenschnittstelle der Weiterbildungsdatenbank wird nach der Verarbeitung der CSV-Datei eine Rückmeldungsdatei generiert, die in die VIVERSA eingelesen werden kann. Diese enthält bei erfolgreicher Kontoeröffnung für jeden Nutzer die erzeugte Vermittler-ID, die der mit übertragenen internen Vermittler-ID zugeordnet ist. Nach Einlesen der Rückmeldungsdatei ist jedem Lerner mit einem Weiterbildungskonto seine entsprechende Vermittler-ID in der Benutzerverwaltung zugeordnet.</p>
<p>Übertragung der Vermittler-ID - II</p>	<p>Wenn die VIVERSA zur Anlage der Weiterbildungskonten genutzt wird: Wie kann die Vermittler-ID in unternehmensinterne Systeme übertragen werden?</p>	<p>Die Vermittler-ID ist in der Benutzerverwaltung der VIVERSA dem jeweiligen Benutzer zugeordnet. Daraus können Listen generiert werden, die zur jeweiligen Nutzerkennung des Lerners die Vermittler-ID auflisten. Diese Listen können automatisch für den Import in unternehmensinterne Systeme generiert werden.</p>
<p>Nachträgliche Überprüfung des Punkteerwerbs</p>	<p>Kann auch nach mehreren Jahren noch nachvollzogen werden, wofür genau ein Lerner Weiterbildungspunkte erworben hat, selbst wenn der Lernbaustein (etwa ein WBT) in dieser Zeit mehrfach verändert wurde?</p>	<p>Alle für den Erwerb von Weiterbildungspunkten relevanten Daten (Lernprogramme, Tests, Module, Qualifizierungen, ...) werden in der VIVERSA ab der Version 8.1 archiviert. So kann für jeden erworbenen Weiterbildungspunkt bei Bedarf genau nachvollzogen werden, wofür ein Lerner Punkte erworben hat.</p>

Nachvollziehbarkeit des Datenexports	Wie kann ich in der VIVERSA nachvollziehen, welche Punktebuchungen oder Benutzerdaten bereits exportiert wurden?	Alle Export-Aktionen (Weiterbildungspunkte, Kontoeröffnung, ...) die in der Administration der VIVERSA durchgeführt werden, werden dort protokolliert und können in einer Übersicht gelistet werden. Für jede Aktion stehen dabei alle dabei erzeugten Dokumente (VIVERSA-Export, Weiterbildungsdatenbank-Rückmeldung) zur Verfügung. Des Weiteren steht zu jeder durchgeführten Aktion auch die jeweilige Log-Datei zur Verfügung, die Aufschluss über die Einzelschritte der Aktion gibt.
Import von Weiterbildungspunkten	Wie können außerhalb der VIVERSA erworbene Weiterbildungspunkte in die VIVERSA importiert werden, um dort den Punktestand der Benutzer überwachen zu können?	Die von der Weiterbildungsdatenbank generierten Punkte-Exportdaten können über die Administration der VIVERSA importiert werden. Dabei wird anhand der Punktebuchungs-ID geprüft, ob die Buchung bereits in der VIVERSA vorhanden ist oder nachgetragen werden muss. Für die extern erworbenen Weiterbildungspunkte werden dabei automatisch "Externe Bausteine" der VIVERSA mit den entsprechenden Daten (Titel, Datum, ...) generiert. Die extern erworbenen Weiterbildungspunkte werden dann in der Übersicht für den Benutzer gelistet, so dass sowohl der Benutzer selbst als auch ein berechtigter Administrator den aktuellen Punktestand mit den geforderten Sollpunkten abgleichen kann.
Stornierung von Weiterbildungspunkten	Soll bei fehlerhafter Buchung von Weiterbildungspunkten über die VIVERSA die Stornierung besser über die VIVERSA oder die Weiterbildungsdatenbank vorgenommen werden?	Die Stornierung von Weiterbildungspunkte, die über die VIVERSA generiert wurden, sollte in jedem Fall auch über die Administration der VIVERSA erfolgen. Andernfalls kann es dazu kommen, dass die Stornierung nicht richtig in die VIVERSA zurückgelesen werden kann und der Punktestand in der VIVERSA nicht konsistent ist.

Korrektur von
Weiterbildungspunkten

Welche Möglichkeiten bietet
die VIVERSA zur Korrektur
und Stornierung von
generierten
Weiterbildungspunkten?

In der VIVERSA können sowohl generierte Weiterbildungspunkte storniert als auch korrigiert werden, etwa wenn sich die einem Lernbaustein zugeordneten Weiterbildungspunkte im Nachhinein als nicht korrekt erweisen. Alle Korrekturen werden dabei protokolliert und können nur bei Angabe eines Grundes durchgeführt werden. Die Korrektur wird für die Weiterbildungsdatenbank in zwei Einzelbuchungen (Storno + geänderte Buchung) aufgeteilt, da die Weiterbildungsdatenbank keine Korrekturen erlaubt (nur Storno).