

# Digitale Bildungslösungen

> e-Learning Tools > Content > Prozesse

# VIWIS



VIWIS Content und Lernprogramme

für

**die Brancheninitiative „gut beraten“**

**und**

**die Versicherungsvertriebsrichtlinie „IDD“**



## VIWIS-Komplettlösungen für die Brancheninitiative „gut beraten“ und die Versicherungsvertriebsrichtlinie „IDD“

**VIWIS liefert mit speziell aufbereiteten Fachinhalten und dem Lernmanagementsystem VIVERSA eine komplette Lösung für „gut beraten“, die freiwillige Initiative der Verbände der Versicherungswirtschaft und die Versicherungsvertriebsrichtlinie „IDD“.**

**VIWIS unterstützt sie auch mit Werkzeugen für die eigene Produktion von Inhalten!**

Versicherungsvermittler können für die Teilnahme an bestimmten Bildungsmaßnahmen sogenannte Weiterbildungszeiten erwerben. Für die Anrechnung gibt die Initiative „gut beraten“ die Rahmenbedingungen vor.

Die EU-Versicherungsvertriebsrichtlinie (IDD) tritt im Februar 2018 in Kraft. Dabei werden die Maßnahmen in Zeit angerechnet.

Jeder Versicherungsvermittler und -berater (auch die unmittelbar oder maßgeblich am Versicherungsbetrieb beteiligten Personen des Innendienstes) ist künftig verpflichtet, sich pro Kalenderjahr mit 15 Stunden weiterzubilden. Diese gesetzliche Vorgabe ist nachweispflichtig.

Die Weiterbildungen werden je Vermittler in einer zentralen Datenbank registriert und gespeichert.

Für die Erfassung der Lernzeiten dient das Lernmanagementsystem VIVERSA sowie für die Prozessdokumentation und den Nachweis der Weiterbildungszeiten.

### Das Lernmanagementsystem VIVERSA mit

- ✓ **Zeiterfassungssystem** zum Sammeln von Weiterbildungszeiten
- ✓ **Verwaltungssystem** für die **Vermittlerdaten**
- ✓ **Seminarverwaltung**
- ✓ **Schnittstelle** zur Übermittlung der Daten und Zeiten an die zentrale Stelle
- ✓ allen klassischen Funktionen eines Lernmanagementsystems

### Weiterbildungsmöglichkeiten:

Bewertet werden u.a.:

- Präsenzseminare
- Praxisbezogene Individualtrainings
- Online-Seminare
- Web Based Trainings

Für e-Learning-Programme gelten spezielle Regelungen, denn die Lerninhalte müssen dabei bestimmten vorgegebenen didaktischen und inhaltlichen Aspekten entsprechen.

### Die VIWIS-Contents

VIWIS bietet zahlreiche Lerninhalte an, die sowohl inhaltlich als auch didaktisch den Voraussetzungen von „gut beraten“ sowie auch „IDD“ entsprechen und bei erfolgreicher Bearbeitung wertvolle Weiterbildungszeiten bringen. Auf Wunsch liefern wir zu diesen Lernprogrammen ausführliche Inhaltsbeschreibungen.

<b>Titel</b>	<b>Bildungszeiten „IDD“</b>
<b>Lernprogrammreihe: Kompetent in Versicherungen</b>	
<b>WBT Titel</b>	<b>Dauer</b>
Rechtliche Grundlagen	10 Std. 30 Min.
Lebens-/Rentenversicherung	7 Std. 30 Min.
Gesetzliche Rentenversicherung	5 Std. 15 Min.
Altersvermögensgesetz	1 Std.30 Min.
Unfallversicherung	3 Std. 45 Min.
Kranken-/Pflegeversicherung	7 Std. 30 Min.
Haftpflichtversicherung	4 Std. 30 Min.
Kraftfahrtversicherung	3 Std. 45 Min.
Kfz-Unfallversicherung	45 Min.
Verbundene Hausratversicherung	6 Std.
Verbundene Wohngebäudeversicherung	3 Std. 45 Min.
Rechtsschutzversicherung	2 Std. 15 Min.
Grundzüge der betrieblichen Altersversorgung	5 Std. 15 Min.
<b>Gesamt:</b>	<b>62 Std. 25 Min.</b>

VIWIS hat zu bestimmten Themen einzelne, in sich geschlossene Teilprogramme aus den o.g. Programmen erstellt. Sie eignen sich bei Weiterbildungsbedarf von MitarbeiterInnen, die spezielles Wissen vertiefen möchten. Denn nicht jeder muss den gesamten Themenkomplex lernen, sondern kann auch nur Teilaspkete wie beispielsweise „Verbraucherschutz“ lernen.

<b>Zusätzliche Teilprogramme zur Einzelnutzung (in sich geschlossene WBTs)</b>	<b>Bildungszeiten „IDD“</b>
<b>Grundzüge der betrieblichen Altersversorgung (Gesamtdauer 5 ¼ Std.):</b>	
• Pensionskasse	45 Min.
• Direktversicherung	1 Std. 30 Min.
<b>Kranken-/Pflegeversicherung (Gesamtdauer 7 ½ Std.):</b>	
• Gesetzliche Krankenversicherung	1 Std
• Private Krankenversicherung	3 Std. 45 Min.

• Soziale Pflegeversicherung	45 Min.
<b>Rechtliche Grundlagen (Gesamtdauer 10 ½ Std.):</b>	
• Vermittlerrecht	2 Std.
• Vertragsrecht	2 Std. 30 Min.
• Wettbewerbsrecht	1 Std. 30 Min.
• Verbraucherschutz	45 Min.
<b>Unfallversicherung (Gesamtdauer 3 ¾ Std.):</b>	
• Gesetzliche Unfallversicherung	1 Std.

VIWIS stellt außerdem weitere, in sich geschlossene Lernmodule zum Thema Versicherungen zur Verfügung, die bei Bedarf individuell erweiterbar/anpassbar sind. Die WBTs sind auf Basis von PowerPoint erstellt und enthalten jeweils einen kurzen Abschlusstest.

Zu den Grundlagen (VIWIS konvertiert die PPTs dazu in ein Lernprogramm) können kundenspezifische Inhalte in die jeweiligen PPTs ergänzt werden. Die unten angegebenen Lernzeiten verlängern sich dadurch entsprechend.

<b>Lernmodule zu Hauptthemen auf Basis von PowerPoint</b>	<b>Lernzeiten</b>
<b>Gesetzliche Rentenversicherung:</b>	
Das 3-Schichten-Modell	25 Min.
<b>Haftpflichtversicherung:</b>	
Haftung-Deckung	40 Min.
Mietsachschäden	10 Min.
Haftung Minderjähriger	15 Min.
<b>Hausratversicherung:</b>	
Versicherungsort	20 Min.
<b>Kraftfahrtversicherung:</b>	
Ersatzleistung Kaskoversicherung	10 Min.
Obliegenheiten	10 Min.
Umweltschadenversicherung	10 Min.
<b>Unfallversicherung:</b>	
Versicherungsfall	30 Min.
Unfallbegriff	30 Min.
<b>Wohngebäudeversicherung:</b>	
Versicherte Kosten	15 Min.
Eigentumswechsel	10 Min.
Rohrbruchschäden	10 Min.

Auf Wunsch unterstützt VIWIS Unternehmen auch mit Präsenzmaßnahmen bei den Qualifizierungen ihrer Mitarbeiter. Gemeinsam mit der DVA bietet VIWIS

Vorbereitungskurse auf die IHK-Sachkundeprüfung zum Versicherungsfachmann/-fachfrau (§ 34d GewO) an oder in Teilen für unternehmensinterne DVA-Prüfungen als Blended Learning Lösungen.

<b>Blended Learning</b>
<b>Geprüfte/-r Versicherungsfachmann/-frau IHK</b>
<b>Inhalte Versicherungsfachmann/-fachfrau in Teilen für die unternehmensinterne DVA-Prüfung</b>

Die Lernprogrammreihe Versicherungsfachmann/-fachfrau von VIWIS ist ein Standardwerk zur Vorbereitung auf die Sachkundeprüfung der IHK. Angehende Versicherungsvertreter und -berater erwerben mit der Grundqualifizierung die erforderlichen fachspezifischen Produkt- und Beratungskennnisse.

Weiterbildungszeit bez. Punkte sind **jedoch nur** für Weiterbildungsmaßnahmen vorgesehen, nicht für Grundqualifizierungen. Auf Wunsch können wir Ihnen hier Auszüge dieser Reihe unternehmensindividuell erstellen – für die gezielte Qualifikation je Sparte und Zielgruppe.

Das VIWIS-Portfolio bietet darüber hinaus noch weitere Themen aus dem Bereich der Finanzdienstleistungen an, die relevant sind für die Weiterbildung von Versicherungsvertretern im Innen- und Außendienst:

<b>Titel</b>	<b>Bildungszeiten „IDD“</b>
<b>Sonstige Themen: Finanzdienstleistung u.a.</b>	
<b>WBT-Titel</b>	
Fachwissen Finanzanlagenvermittlung (§ 34 f GewO)	9 Std.
EU-DSGVO	45 Min.
Versicherungsrechnen	45 Min.
Geldwäsche	45 Min.
Betriebsunterbrechungsversicherung	45 Min.
Betriebsgebäudeversicherung	45 Min.
Fachwissen zur Immobiliendarlehensvermittlung (§ 34i GewO)	9 Std. 30 Min.

Auch sogenannte „weiche“ Fähigkeiten können mit Lernprogrammen, Blended-Learning-Maßnahmen oder Präsenztrainings geübt und angewendet werden. Sie sind ein wichtiger Erfolgsfaktor für die berufliche Tätigkeit und unterliegen als Qualifizierung ebenfalls den gesetzlichen Anforderungen an die Weiterbildungsmaßnahmen von Versicherungsunternehmen.

Die Anrechnungsregelungen der IDD sind noch nicht endgültig verabschiedet. Die Angaben zu den angerechneten Bildungszeiten richten sich derzeit noch nach den Regelungen der Brancheninitiative „gut beraten“. VIWIS wird nach Verabschiedung der Anrechnungsregeln die Inhalte entsprechend prüfen und ggf. anpassen.

<b>Lernprogramme zu Soft Skills / Führungsthemen</b>	<b>Bildungszeiten „IDD“</b>
<b>Praxiswissen Führung (Gesamtdauer 4 Std. 20 Min.)</b>	
• Die erste Führungsaufgabe	15 Min.
• Mit Zielen führen	15 Min.
• Teams leiten	15 Min.
• Entscheidungen treffen	15 Min.
• Mitarbeiter informieren	15 Min.
• Aufgaben delegieren	15 Min.
• Mitarbeiter fördern	15 Min.
• Mitarbeiter motivieren	20 Min.
• Feedbackgespräche führen	25 Min.
• Das Persönlichkeitsmodell der Transaktionsanalyse	30 Min.
• Die Kommunikationsmodelle der Transaktionsanalyse	30 Min.
• Führen mit emotionaler Kompetenz	15 Min.
• Emotionale Kompetenz und Führungsstile	15 Min.
• Empathie-Training	15 Min.
• Führung über Distanz (in Produktion)	

Lernprogramme zu Soft Skills / Kommunikationsthemen	Bildungszeiten „IDD“
<b>Praxiswissen Kommunikation (Gesamtdauer 3 Std.)</b>	
• Die Grundgesetze der Kommunikation	10 Min.
• Grundhaltungen für erfolgreiche Gespräche	5 Min.
• Gespräche vorbereiten	-
• Besprechungen zielführend strukturieren	10 Min.
• Wahrnehmung	10 Min.
• Körpersprache und persönliche Wirkung	10 Min.
• Das Sender-Empfänger-Modell	10 Min.
• Das Eisberg-Modell	5 Min.
• Vier Seiten einer Nachricht	10 Min.
• Aktives Zuhören	10 Min.
• Fragetechniken	10 Min.
• Ich- und Du-Botschaften	10 Min.
• Feedback	5 Min.
• Klar argumentieren (in Produktion)	
• Mit Einwänden souverän umgehen	10 Min.
• Konfliktarten	5 Min.
• Konfliktstile	10 Min.
• Eskalation von Konflikten	10 Min.
<b>Praxiswissen Konflikt-Kompetenz (Gesamtdauer 1 Std.)</b>	
• Konflikte lösen in 4 Schritten ( WBT mit vielen Video-Beispielen zur Konfliktmoderation)	35 Min.
<b>Praxiswissen Kundentypenorientierte Telefonie (Gesamtdauer 1 Std. 15 Min.)</b>	
• Erklärvideos zum Kundentypen	-
• Die vier Kundentypen im Eisbergmodell	5 Min.
• Die vier Kundentypen im telefonischen Kontakt	15 Min.
• Übungen zu einer kundenorientierten Gesprächsführung	10 Min.
• Quizbox: Trainieren Sie Ihr Kundentypen-Knowhow	30 Min.
<b>Professionell Verhandeln (Gesamtdauer 3 Std. 5 Min.)</b>	
• Professionell Verhandeln nach dem Harvard-Konzept	3 Std.

<b>Lernprogramme zu Soft Skills / Arbeitsmethoden</b>	<b>Bildungszeiten „IDD“</b>
<b>Praxiswissen Präsentieren (Gesamtdauer 2 Std. 20 Min.)</b>	
• Den Präsentationsauftrag klären	10 Min.
• Die Dramaturgie entwickeln	15 Min.
• Die Präsentation zum Leben erwecken	10 Min.
• Knackige Einstiege	15 Min.
• Visualisierung und Medieneinsatz	15 Min.
• Mit Körpersprache Präsenz zeigen	20 Min.
• Stimmlich überzeugen	-
• Worte wirksam wählen	5 Min.
• Lampenfieber in Energie umwandeln	5 Min.
• Schrecksituationen gelassen entgegennehmen	15 Min.
<b>Praxiswissen Zeit- und Selbstmanagement (Gesamtdauer 2 Std.)</b>	
• Einführung	-
• Bestandsaufnahme	10 Min.
• Ziele finden	10 Min.
• Prioritäten setzen	10 Min.
• Wichtigkeit und Dringlichkeit	10 Min.
• Aufgaben planen	15 Min.
• Stör- und Leistungskurven berücksichtigen	5 Min.
• Nein sagen	10 Min.
• Stress bewältigen	-
• Zusammenfassung für Eilige	-
• Erkenntnis - Abschlussvideo	-



### Kontakt

**Fax +49 89 627577-51**

- Ja, ich interessiere mich für Ihre Angebote. Bitte senden Sie mir weitere Informationen dazu zu.
- Ich habe Fragen zu den Angeboten und bitte Sie um Kontaktaufnahme unter der unten angegebenen Telefonnummer oder Emailadresse.

### Meine Kontaktdaten:

---

Vorname / Name

---

Firma

---

Abteilung / Funktion

---

Straße

---

PLZ / Ort

---

Telefon

---

E-Mail

- Ich bin einverstanden, dass die VIWIS GmbH mich schriftlich oder telefonisch über aktuelle Neuerungen informiert. Dieses Einverständnis kann ich jederzeit widerrufen.

---

Unterschrift

### VIWIS GmbH

Thomas-Dehler-Straße 2, 81737 München

Telefon +49 89 627577-00

E-Mail [info@viwis.de](mailto:info@viwis.de)

Web [www.viwis.de](http://www.viwis.de)

### Ihre Ansprechpartner/Berater

#### Joachim Lautenschlager

Geschäftsführer

Bahnstraße 6

45891 Gelsenkirchen

Telefon: +49 209 366 681 13

[joachim.lautenschlager@viwis.de](mailto:joachim.lautenschlager@viwis.de)



#### Michael Dung

Vertriebsbüro West

Jülicher Straße 13

53919 Weilerswist

Telefon: +49 2254 9486894

[michael.dung@viwis.de](mailto:michael.dung@viwis.de)



#### Klaus Schulze

Vertriebsbüro Süd

Rodensteiner Straße 41

64407 Fränkisch-Crumbach

Telefon: +49 6164 8329040

[klaus.schulze@viwis.de](mailto:klaus.schulze@viwis.de)



#### Angelika Wimmer

Niederlassung Österreich

Ochsenharing 34

A-5163 Mattsee

Telefon: +43 681 20669-131

[angelika.wimmer@viwis.de](mailto:angelika.wimmer@viwis.de)



#### Sven Ziehr

Standort Hamburg

Boschstraße 23a

22761 Hamburg

Telefon: +49 40 8797419-11

[sven.ziehr@viwis.de](mailto:sven.ziehr@viwis.de)

